

**PUBLIKACIJA OŠ BENEDIKT**

**ŠOLSKO LETO 2020/2021**

## **Drage učenke in učenci, spoštovani starši ter delavci šole!**

Zakorakali smo v novo šolsko leto in prepričan sem, da se ga veselite prav tako kot jaz, saj bo prineslo mnogo novih spoznanj, novega znanja in novih prijateljstev ter utrdilo že obstoječa.

Ker bo tudi to šolsko leto polno dogodkov, različnih aktivnosti, projektov, raziskovanj, druženj in seveda tudi – in predvsem – trdega in resnega dela pri pouku, izdajamo to publikacijo, da vam bo v pomoč pri iskanju informacij o naši šoli in dejavnostih, povezanih z njo. Naj vam bo koristen vodnik skozi šolsko leto 2020/2021.

»Cilj izobraževanja je, da posameznika nauči intenzivno in kritično razmišljati. Znanje, povezano z Osebnostjo, je osnovni cilj dobrega izobraževanja.«  
Martin Luther King, JR.

Želim vam prijetno in mirno novo šolsko leto.

Aljoša Bradač, mag. posl. ved  
ravnatelj

**OSNOVNA ŠOLA BENEDIKT**  
**Šolska ulica 2, 2234 Benedikt**

**Ravnatelj:** Aljoša Bradač, mag. posl. ved  
Tel: 02 7295822

**Pomočnica ravnatelja:** Romana Slana, prof.  
Tel: 02 7295827

**Tajnica VIZ VI:** Teja Vaš  
Tel: 02 7295820  
Fax: 02 7295821

**e-mail za odjavo malice:** info@os-benedikt.si

**Računovodstvo:** Ksenija Perko      tel: 02 7295823  
Metka Rebernik      tel: 02 7295830

**Kuhinja:** Marjetka Škrlec, Maja Breznik, Mateja Zernec  
tel: 02 7295825

**Knjižnica:** Mihaela Ruhitel  
tel: 02 7295829

**Svetovalna služba:** Renata Klemenčič      tel: 02 7295828  
Valerija Miklič

**Telefon zbornica: 02 7295831**

Spletna stran: <http://www.os-benedikt.si/>  
E-mail: [info@os-benedikt.si](mailto:info@os-benedikt.si)

Št. transakcijskega računa: **0110 – 0600 – 0036 – 68**

***URADNE URE ZA STARŠE IN UČENCE SO V  
TAJNIŠTVU ŠOLE***

<b>DAN</b>	<b>OD</b>	<b>DO</b>
Ponedeljek	8.30	10.30
Sreda	8.30	10.30
Petek	8.30	10.30

## OSNOVNA ŠOLA BENEDIKT

### **USTANOVITELJICA**

šole je občina Benedikt.

### **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Benedikt je kraj v osrčju Slovenskih goric, ki leži ob magistralni cesti Maribor-Gornja Radgona.

Šolski okoliš zajema naslednje zaselke: Benedikt, Drvanja, Ihova, Ločki Vrh, Negovski Vrh, Obrat, Spodnja Bačkova, Spodnja Ročica, Sveti Trije Kralji, Stara Gora, Štajngrova, Trotkova in Trstenik. Nekateri učenci pa prihajajo v šolo tudi iz drugih občin.

### **ŠOLSKA STATISTIKA**

Število učencev v šoli: 291

Število oddelkov šole: 18

Število oddelkov vrtca: 8

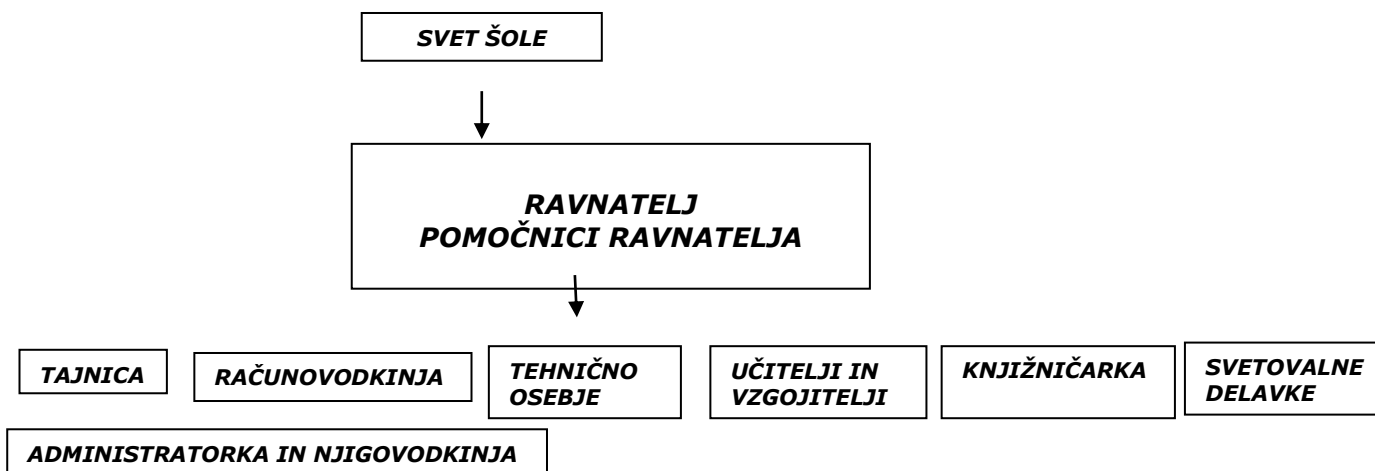
Število oddelkov podaljšanega bivanja: 3,2

Skupaj vseh oddelkov šole in vrtca: 29

Število vseh zaposlenih: 70



### **ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE**



## **ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

**SVET ŠOLE** sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki zaposlenih in predstavniki staršev.

**RAVNATELJ** je pedagoški vodja in poslovodni organ šole, ki organizira, načrtuje in vodi delo šole. Mandat ravnatelja traja 5 let.

**SVET STARŠEV** sestavljajo ga predstavniki staršev posameznih oddelkov.

**STROKOVNI ORGANI ŠOLE** so: *učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv* in *razredniki*.

- ❖ **UČITELJSKI ZBOR** sestavljajo vsi strokovni delavci šole.
- ❖ **ODELČNI UČITELJSKI ZBOR** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.
- ❖ **STROKOVNI AKTIVI** po posameznih predmetnih področjih so mesto:
  - skupnega učenja njegovih članov,
  - izmenjave izkušenj,
  - razvijanja novih idej,
  - delitve dela, pri katerih vsak posameznik prispeva in prejema najboljše,
  - evalvacije skupno zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma delovnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje strokovnemu zboru šole predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge določene z letni delovnim načrtom.

### **Strokovni aktiv** v šolskem letu 2020/2021:

<b>AKTIVI</b>	<b>VODJA</b>
aktiv učiteljev in vzgojiteljev 1. triletja (1., 2. in 3. razred)	Doris Ficko
aktiv učiteljev 2. triletja (4., 5. in 6. razred)	Jožica Kovačič
aktiv učiteljev 3. triletja (7., 8. in 9. razred)	Andrej Šalamun
aktiv jezikoslovcev	Petra Cafnik Novak
aktiv učiteljev naravoslovja in družboslovja	Aleksander Veronik
aktiv učiteljev matematike	Igor Koser
aktiv učiteljev podaljšanega bivanja	Darjan Kocmut
aktiv svetovalnih delavk in izvajalk DSP	Renata Klemenčič

## RAZREDNIKI V OŠ BENEDIKT

**RAZREDNIK** skrbi za reševanje učnih in vzgojnih problemov učencev svojega oddelka. Vsak razred oz. razrednik ima tudi svojega **sorazrednika**, ki pomaga voditi razred in je na razpolago tako učencem kot staršem.

	<b>RAZREDNIKI</b>	<b>SORAZREDNIKI</b>
1. a	MARINKA JURŠNIK	MARTINA BERIČ
1. b	MARJANA ZORKO	MARTINA BERIČ
2. a	ROMANA KNUPLEŽ	DORIS FICKO, SAŠA KERČMAR
2. b	MELITA KRAMBERGER	DORIS FICKO, SAŠA KERČMAR
3. a	TIMOTEJA HALOŽAN	DARJAN KOCMUT, SABINA KUKOVEC
3. b	DRAGICA KOCMUT BRUMEN	DARJAN KOCMUT, SABINA KUKOVEC
4. a	DANICA ČASAR	ELIZABETA POTOČNIK, ANJA LUKMAN
4. b	ANTONIJA ZORKO	ELIZABETA POTOČNIK, ANJA LUKMAN
5. a	JOŽICA KOVAČIČ	SABRINA BARBARIČ
5. b	VIKTORIJA KUKOVEC POTRČ	SABRINA BARBARIČ
6. a	JELKA PULKO	MIHAELA RUHITEL, ANDREJA ŠTANCER
6. b	IRENA KOS	VALERIJA MIKLIČ
7. a	SUZANA ZELKO	DIANA OMAN
7. b	PETRA CAFNIK NOVAK	ALEKSANDER VERONIK
8. a	MOJCA KETIŠ	SMILJAN BAČANI, PETRA ŠKRLEC
8. b	HELENA KOTNIK	MILENA SALOBIR, JESENJA SLANA
9. a	IGOR KOSER	ANDREJ ŠALAMUN, BARBARA WALDHUTER

## ORGANIZIRANOST UČENCEV

### ● RAZREDNA SKUPNOST

je skupnost učencev enega razreda, kjer učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

### ● SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

V skupnost učencev šole so vključeni učenci od 1. do 9. razreda. Odbor skupnosti učencev šole izdelava program dela in se sestaja po potrebi – vsaj enkrat mesečno. Sestavljajo ga predsedniki oddelčnih skupnosti učencev. Namen sestankov je uskladiti in uresničiti interese – pričakovanja naših otrok. Mentorica skupnosti učencev šole je Jelka Pulko.

Učenci se bodo ukvarjali z naslednjimi področji:

- ❖ skrb za šolsko in lastno imetje,
- ❖ skrb za okolico šole in njeno notranjost,
- ❖ ohranjanje dobrih medsebojnih odnosov,
- ❖ sodelovanje pri različnih prireditvah in akcijah šole,
- ❖ skrb za čim boljši uspeh,
- ❖ skrb za dobro počutje na šoli.

## ● OTROŠKI PARLAMENT

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. V otroškem parlamentu se učenci učijo, kako s pomočjo demokratičnega dialoga doseči skupno rešitev nekega problema ter pridobivajo znanje o človekovih in državljskih pravicah ter dolžnostih. Otroški parlamenti se izvajajo po vseh šolah v Sloveniji, učenci pa nato lahko sodelujejo tudi v parlamentih na občinski in regionalni ravni, vrhunec pa je sodelovanje na nacionalnem otroškem parlamentu. Projekt se izvaja že od leta 1990 in pomeni eno od izvirnih oblik spodbujanja otrok k izražanju lastnih mnenj o vprašanih, ki si jih izberejo sami.

Mentorici šolskega parlamenta sta v tem šolskem letu Renata Klemenčič in Valerija Miklič.

### ŠOLA IN STARŠI V TESNEM SODELOVANJU

*»Otrok in ur ne smemo navijati, pustiti jih moramo, da tečejo.«*

Roditeljski sestanki in popoldanske govorilne ure se bodo izvajali/e po prilagoditvah v skladu s priporočili NIJZ v zvezi s Covid – 19. Urnik roditeljskih sestankov in popoldanski ur se bo objavljala sproti ob upoštevanju epidemiološke slike. Urnik bo objavljen vsaj sedem dni pred roditeljskimi sestanki in popoldanskimi govorilnimi urami.

Dopoldanske govorilne ure se izvajajo po telefonu ali po predhodnem dogovoru z učiteljem v šoli.

DOPOLDANSKE GOVORILNE URE :

ime in priimek učitelja	DAN IN ura DOPOLDANSKE GOVORILNE URE
<b>ANTONIJA ZORKO</b>	Sreda, 10.30 – 11.15
<b>SMILJAN BAČANI</b>	Torek, 10.30 – 11.15
<b>DRAGICA KOČMUT-BRUMEN</b>	Četrtek, 11.20 – 12.05
<b>MARJANA ZORKO</b>	Ponedeljek, 11.20 – 12.05
<b>ROMANA KNUPLEŽ</b>	Torek, 9.25 – 10.10
<b>MARINKA JURŠNIK</b>	Ponedeljek, 10.30 – 11.15
<b>VIKTORIJA KUKOVEC-POTRČ</b>	Sreda, 9.25 – 10.10
<b>IGOR KOSER</b>	Četrtek, 11.20 – 12.05
<b>JELKA PULKO</b>	Torek, 9.25 – 10.10
<b>IRENA KOS</b>	Sreda, 8.20 – 9.05
<b>ELIZABETA POTOČNIK</b>	Petek, 9.25 – 10.10
<b>MOJCA KETIŠ</b>	Sreda, 9.25 – 10.10
<b>BARBARA WALDHÜTTER</b>	Torek, 9.25 – 10.10
<b>ROMANA SLANA</b>	Sreda, 8.20 – 9.05

<b>DARJAN KOČMUT</b>	Sreda, 9.25 – 10.10
<b>SAŠA KERČMAR</b>	Petek, 9.25 – 10.10
<b>PETRA ŠKRLEC</b>	Torek, 12.10 – 12. 55
<b>SUZANA ZELKO</b>	Ponedeljek 9.25 – 10.10
<b>MARTINA BERIČ</b>	Sreda, 11.20 – 12.05
<b>TIMOTEJA HALOŽAN</b>	Sreda, 12.10 – 12. 55
<b>ANDREJA ŠTANCER</b>	Sreda, 11.20 – 12.05
<b>MIHAELA RUHITEL</b>	Torek, 9.25 – 10.10
<b>MILENA SALOBIR</b>	Torek, 10.30 – 11.15
<b>JESENJA SLANA</b>	Četrtek, 12.25 – 13.10
<b>HELENA KOTNIK</b>	Ponedeljek, 10.30 – 11.15
<b>DANICA ČASAR</b>	Ponedeljek, 10.30 – 11.15
<b>JOŽICA KOVAČIČ</b>	Torek, 11.20 – 12.05
<b>PETRA CAFNIK NOVAK</b>	Četrtek, 8.20 – 9.05
<b>MELITA KRAMBERGER</b>	Petek, 10.30 – 11.15
<b>DARJA STRAŽIŠNIK</b>	Četrtek, 11.20 – 12.05
<b>VALERIJA MIKLIČ</b>	Ponedeljek, 12.10 – 12. 55
<b>SABINA KUKOVEC</b>	Torek po dogovoru
<b>ALEKSANDER VERONIK</b>	Torek, 10.30 – 11.15
<b>RENATA KLEMENČIČ</b>	Torek, 8.20 – 9.05
<b>ANJA LUKMAN</b>	Sreda po dogovoru
<b>DORIS FICKO</b>	Petek, 10.30 – 11.15
<b>ANDREJ ŠALAMUN</b>	Torek, 8.20 – 9.05
<b>SABRINA BARBARIČ</b>	Četrtek, 9.25 – 10.10
<b>DIANA OMAN</b>	Petek, 9.25 – 10.10

### KULTURNA ŠOLA

V šolskem letu 2010/2011 je naša šola dosegla naziv »Naj kulturna šola 2011« v kategoriji srednje velikih šol. 3. 6. 2011 smo na uradni podelitvi v Vačah prejeli zastavo, ki krasi pročelje naše šole. V šolskem letu 2013/2014 smo pridobili ponovno potrditev kulturne šole in 19. 9. 2014 smo na slovesni prireditvi na OŠ Brežice prevzeli priznanje ter zastavo kulturne šole. Vse to nam bo tudi v šolskem letu 2020/2021 vzpodbuda za kulturno udejstvovanje, saj smo v šolskem letu 2017/18 ponovno prejeli potrditev, da izpolnjujemo vse kvantitativne in kvalitativne pogoje, da se nam za obdobje 2018–2022 podeli naziv »kulturna šola«. Zato se bomo tudi v tem šolskem letu s pripravo različnih



kulturnih programov, dnevov dejavnosti in drugih aktivnosti vključevali v kulturne dogodke na šoli in v kraju. Mihaela Ruhitel je imenovana za koordinatorja kulturno-umetnostne vzgoje.

### ŠOLSKI KOLEDAR za leto 2020/2021

Pričetek pouka v šolskem letu 2020/2021 je v torek, 1. septembra 2020, in konec v četrtek, 24. junija 2021, za 9. razrede pa v torek, 15. junija 2021.

Počitnice	JESENSKE: od 26. 10. do 1. 11. 2020 NOVOLETNE: od 25. 12. 2020 do 2. 1. 2021 ZIMSKE: od 15. 2. do 19. 2. 2021 PRVOMAJSKE: od 27. 4. do 2. 5. 2021
Pouka prosti dnevi	25. 12. 2020 – božič 1. 1. 2021 – novo leto 8. 2. 2021 – Prešernov dan 5. 4. 2021 – velikonočni ponedeljek 27. 4. 2021 – dan upora proti okupatorju
Ocenjevalna obdobja	zaključek 1. obdobja: 29. 1. 2021 zaključek 2. obdobja: - 15. 6. 2021 za 9. r. - 24. 6. 2021 za vse ostale razrede
Nacionalna preverjanja znanja ob koncu 2. in 3. vzg.-izobr. obdobja	slovenščina: 4. 5. 2021 za 6. in 9. razrede matematika: 6. 5. 2021 za 6. in 9. razrede tuj jezik angleščina za 6. razrede in biologija za 9. razrede: 10. 5. 2021 1. 6. 2021 – 3. 6. 2021 – starši učencev 9. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 7. 6. 2021 – 9. 6. 2021 – starši učencev 6. razreda imajo možnost vpogleda v naloge NPZ 15. 6. 2021 – razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 9. razreda 24. 6. 2021 - razdelitev obvestil o dosežku na NPZ za učence 6. razreda
Roki za predmetne, razredne in popravne izpite	17. 6.–1. 7. 2021 (za učence 9. r.) 26. 6.–9. 7. 2021 (za učence od 1. do 8. r.) 19. 8.–30. 8. 2021 (za učence od 1. do 9. r.)

### RAZPORED UR NA ŠOLI

<b>RAZREDNA STOPNJA</b>		<b>PREDMETNA STOPNJA</b>	
0. ura	7.30 – 8.15	0. ura	7.30 – 8.15
1. ura	8.20 – 9.05	1. ura	8.20 – 9.05
ODMOR - MALICA	9.05 – 9.25	ODMOR	9.05 – 9.25
2. ura	9.25 – 10.10	2. ura	9.25 – 10.10

ODMOR	10.10 – 10.30	ODMOR - MALICA	10.10 – 10.30
3. ura	10.30 – 11.15	3. ura	10.30 – 11.15
4. ura	11.20 – 12.05	4. ura	11.20 – 12.05
KOSILO za 1. triado	12.05 – 12.25	5. ura	12.10 – 12.55
5. ura	12.25 – 13.10	KOSILO	12.55 – 13.15
6. ura	13.15 – 14.00	6. ura	13.15 – 14.00
		7. ura	14.05 – 14.50

Za red in disciplino pri malici, pred poukom in po njem skrbijo dežurni učitelji.

## A. OBVEZNI PROGRAM

### PROGRAM KULTURNIH, NARAVOSLOVNIH, ŠPORTNIH, TEHNIŠKIH DNI

#### ➤ ŠPORTNI DNEVI

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Pohod	16. 9. 2020	1. – 9. r.	Irena Kos, Andrej Šalamun, Marjana Zorko
Kros	19. 10. 2020	1. – 9. r.	Irena Kos, Dragica Kocmut Brumen, Andrej Šalamun
Smučanje, drsanje	22. 1. 2021	5. – 9. r.	Irena Kos, Andrej Šalamun
Atletika in Športne igre	21. 4. 2021 21. 4. 2021	5. – 9. r. 1. – 4. r.	Irena Kos, Andrej Šalamun Marinka Juršnik, razredniki
Plavanje	22. 6. 2021	6. – 8. r.	Irena Kos, Andrej Šalamun
Plavanje	14. 6. 2021	9. r.	Irena Kos in razredniki 9.r
Kolesarjenje in pohod z nalogami	22. 6. 2021	1. – 4. r.	Melita Kramberger, Doris Ficko
Plavanje	Junij 2021 – šola v naravi (Fiesa) v času plavalnih tečajev	5. r 1. – 4. r.	Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič, Irena Kos Razredniki

#### ➤ NARAVOSLOVNI DNEVI

##### I. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Domači kraj	7. 10. 2020	1. – 3. r.	Romana Knuplež
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	20. 11. 2020	1. – 3. r.	Melita Kramberger Sabrina Barbarič Doris Ficko
3. Dan Zemlje	22. 4. 2021	1. – 3. r.	Dragica Kocmut Brumen

##### II. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. V objemu narave	7. 10. 2020	4. – 6. r.	Jelka Pulko, Suzana Zelko
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	20. 11. 2020	4. – 6. r.	Sabrina Barbarič
3. Dan Zemlje – izdelaj svojo družabno igro	22. 4.	4. – 6. r.	Antonija Zorko, Danica Časar

### III. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. V objemu narave	7. 10. 2020	6. – 9. r.	Jelka Pulko, Suzana Zelko
2. Lokalno in tradicionalno (tradicionalni slovenski zajtrk)	20. 11. 2020	6. – 9. r.	Sabrina Barbarič
3. Dan Zemlje	22. 4. 2021	6. – 9. r.	Smiljan Bačani, Igor Koser, Suzana Zelko

### ➤ KULTURNI DNEVI

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
Jelkovanje	24. 12. 2020	1. – 9. r.	Skupnost učencev, razredniki
Gledališče	november, december	1. – 9. r.	Timoteja Haložan, Darjan Kocmut
Zaključek bralne značke	18. 5. 2021	1. – 9. r.	Mihaela Ruhitel
Zaključna ekskurzija	10. 6. 2021	1. – 3. r.	razredniki

### ➤ TEHNIŠKI DNEVI

#### I. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	8. 10. 2020	1.-3. r	Renata Klemenčič, Valerija Miklič, Jesenja Slana, razredniki
2. Diši po praznikih - priprave na bazar	19. 11. 2020	1.-3. r.	Andreja Štancer, Suzana Zelko, Timoteja Haložan
3. Otroški parlament – poklici	27. 1. 2021	1.-3. r.	Renata Klemenčič in mentorji otroškega parlamenta, Marjana Zorko

#### II. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	6. 10. 2020	4.-6. r	Renata Klemenčič, Valerija Miklič, Jesenja Slana, razredniki
2. Diši po praznikih-priprave na bazar	19. 11. 2020	4.-6. r.	Andreja Štancer, Suzana Zelko, Timoteja Haložan, Antonija Zorko
3. Otroški parlament	27. 1. 2021	4.-6. r.	Renata Klemenčič in mentorji otroškega

– poklici			parlamenta
4. Zaključna strokovna ekskurzija	10. 6. 2021	4., 6 r.	Antonija Zorko, Danica Časar
Fiesa – izdelki iz proda in školjk	Junij 2021	5. r.	Jožica Kovačič, Viktorija Kukovec Potrč, Irena Kos

### III. TRIADA

TEMA	DATUM	RAZRED	KOORDINATOR
1. Mi med seboj in sprejem prvošolcev	6. 10. 2020	7.-9. r	Renata Klemenčič, Valerija Miklič, Jesenja Slana
2. Diši po praznikih-priprave na bazar	19. 11. 2020	7.-9. r.	Andreja Štancer, Suzana Zelko
3. Otroški parlament – poklici	27. 1. 2021	7.-9. r.	Renata Klemenčič, Valerija Miklič
4. Zaključna strokovna ekskurzija	18. 6. 2021 Junij 2021	6.-8. r. 9. r.	Razredniki Razredniki

### PROGRAM ZAKLJUČNIH EKSURZIJ

RAZRED	KRAJ	datum
1.	Mini ZOO Sl. Konjice	10. 6. 2021
2.	Mini ZOO Sl. Konjice	10. 6. 2021
3.	Kekčeva dežela, Krajnska Gora	10. 6. 2021
4.	Vulkanija	10. 6. 2021
5.	Fiesa – šola v naravi	junij, 2021
6.	Olimje	18. 6. 2021
7.	Savinjska	18. 6. 2021
8.	Ljubljana (olimpijski komite, woop park)	18. 6. 2021
9.	Gardaland oz. po dogovoru	junij 2021 oz. po dogovoru

**PROJEKTI V ŠOLSLEM LETU 2020/2021**

Tudi v tem šolskem letu se bodo na šoli izvajali številni projekti, in sicer naslednji:

<b>VRSTA PROJEKTA</b>	<b>MESEC IZVEDBE</b>	<b>RAZRED</b>	<b>KOORDINATORJI</b>
<b>SODELOVANJE S COŠD</b>	celoletni program	tretja triada	Irena Kos, Andrej Šalamun
<b>KNJIGA, MOJA PRIJATELJICA</b>	celoletni program	vsi	Darjan Kocmut, Helena Kotnik, Viktorija Kukovec Potrč, Mihaela Ruhitel, Romana Knuplež, Marjana Zorko
<b>RASTEM S KNJIGO</b>	oktober 2020	7. r.	Mihaela Ruhitel
<b>MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC 2020, NOČ KNJIGE, FESTIVAL »BRATI GORE 2020«</b>	oktober 2020, december 2020, april 2021	vsi	Mihaela Ruhitel
<b>ŠOLSKA VLADA</b>	celoletni program	4. do 9. r	Renata Klemenčič
<b>POLICIST LEON SVETUJE</b>	celoletni program	5. r	Viktorija Kukovec Potrč, Jožica Kovačič Juršnik Danilo
<b>PASAVČEK</b>	celoletni program	1. triada, vrtec	Melita Kramberger Nataša Golob
<b>PLAVALNO OPISMENJEVANJE</b>	pomlad	vrtec, 1. do 4. razred	Irena Kos, razredničarke
<b>KULTURNA ŠOLA</b>	celoletni program	vsi	Mihaela Ruhitel
<b>SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN MLEKA</b>	celoletni program	1.-9. razred	Sabrina Barbarič
<b>GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE</b>	celoletni program	1.-9. razred	Andrej Šalamun, Irena Kos, Elizabeta Potočnik. Učitelji v JV, OPB, ISP, interesnih
<b>PROJEKT RAZREDNIH UR: ČUSTVENI IN OSEBNOSTNI RAZVOJ OTROK</b>	celoletni program	vsi	Renata Klemenčič, Valerija Miklič
<b>OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA</b>	maj 2021	4. razred	Danica Časar Antonija Zorko
<b>POGUM</b>	večletni program	vsi	Jelka Pulko, Darja Stražišnik, Doris Ficko, Helena Kotnik, Petra Cafnik Novak
<b>TRAJNOSTNA MOBILNOST</b>	večletni program	vsi	Renata Klemenčič Valerija Miklič
<b>HILS (Healthy Inclusive Lifestyle through Schools), Erasmus+.</b>	3 letni	tretja triada	Darja Stražišnik, Petra Cafnik Novak
<b>MREŽA ŠOL</b>	celoletni program	vsi	Petra Cafnik Novak, Timoteja Haložan, Marinka Juršnik, Danica Časar

## IZBIRNI PREDMETI V ŠOLSLEM LETU 2020/2021

V naši šoli smo učencem ponudili 25 različnih obveznih izbirnih predmetov. Izbirni predmeti so nov način prilagajanja osnovne šole individualnim razlikam in interesom učencev. Tako se učenci v 7., 8. in 9. razredu glede na svoje interese, poleg rednih predmetov, odločijo še za 2 uri izbirnih predmetov, lahko pa tudi za tri, če s tem soglašajo starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko na podlagi pisne vloge staršev, ki jo morajo oddati do 5. septembra tekočega šolskega leta, ter izdanega sklepa ravnatelja, oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

### V šolskem letu 2020/2021 se bodo izvajali naslednji izbirni predmeti:

- Likovno snovanje 2 – poučuje učiteljica Andreja Štancer
- Likovno snovanje 2 – poučuje učiteljica Andreja Štancer
- Filmska vzgoja – poučuje učiteljica Andreja Štancer
- Vzgoja za medije: televizija – poučuje učiteljica Andreja Štancer
- Obdelava gradiv – umetne mase – poučuje učiteljica Suzana Zelko
- Načini prehranjevanja – poučuje učiteljica Sabrina Barbarič
- Nemščina 2 – poučuje učiteljica Darja Stražišnik
- Nemščina 3 – poučuje učiteljica Darja Stražišnik
- Starinski in družabni plesi – poučujeta učiteljica Irena Kos in učitelj Andrej Šalamun
- Šport za sprostitev – poučuje učiteljica Irena Kos
- Šport za zdravje – poučuje učiteljica Irena Kos
- Sodobna priprava hrane – poučuje učiteljica Sabrina Barbarič
- Šahovske kombinacije – poučuje učitelj Smiljan Bačani
- Računalniška omrežja – poučuje učitelj Dani Sajtl
- Gledališki klub – poučuje učiteljica Helena Kotnik
- Urejanje besedil – poučuje učiteljica Romana Slana

V letošnjem šolskem letu izvajamo tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov, ki jih je šola po 20. a členu Zakona o osnovni šoli postopoma uvajala za učence 1., 4., 5. in 6. razreda.

Učenci 1. razreda se lahko vključijo v pouk neobveznega izbirnega predmeta angleščina, učenci 4., 5., in 6. razreda pa lahko izberejo med poukom drugega tujega jezika (nemščine), umetnosti, računalništva, športa ter tehnike.

Učenec se v pouk neobveznega izbirnega predmeta vključi prostovoljno. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko, ki lahko presegata okvir zakonsko določene tedenske učne obveznosti za učence. Ko se učenec vključi v pouk neobveznega izbirnega predmeta, ga mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu.

Tudi neobvezni izbirni predmeti se ocenjujejo, in sicer s številčnimi ocenami od 1 do 5.

Neobvezni izbirni predmeti se izvajajo 1 uro tedensko (lahko strnjeno v enem obdobju), le tuji jeziki dve uri tedensko.

V šolskem letu 2020/2021 tako izvajamo 6 skupin neobveznih izbirnih predmetov v 1., 4., 5. in 6. V šolskem letu 2020/2021 tako izvajamo 6 skupin neobveznih izbirnih predmetov v 1., 4., 5. in 6. razredu, in sicer:

- ANGLEŠČINA – vključeni učenci 1. razreda, poučuje učitelj Aleksander Veronik
- TEHNIKA – vključeni učenci 4., 5. in 6. razreda, poučuje učiteljica Suzana Zelko
- ŠPORT – vključeni učenci 4., 5. in 6. razreda, poučujeta učiteljica Irena Kos in učitelj Andrej Šalamun
- RAČUNALNIŠTVO – vključeni učenci 4., 5. in 6. razreda, poučuje učiteljica Romana Slana
- NEMŠČINA – vključeni učenci 4., 5. in 6. razreda, poučuje učiteljica Elizabeta Potočnik

## POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

40. člen Zakona o osnovni šoli pravi, da učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine.

V skladu s spremembo tega člena Zakona o osnovni šoli se bo pouk v manjših učnih skupinah v tem šolskem letu izvajal po eno uro tedensko pri naslednjih predmetih:

- v 4. razredu: dve učni skupini pri predmetu: MAT, SLO (od aprila naprej)
- v 5. razredu: dve učni skupini pri predmetih: MAT, SLO
- v 6. razredu: tri učne skupine pri predmetih: MAT, SLO, TJA,
- v 7. razredu: dve učni skupini pri predmetih: MAT, SLO, TJA.

V 8. in 9. razredu pa so učenci čez vso leto razporejeni v učne skupine po naslednjem razporedu:

- 8. razred: 2 učni skupini pri MAT, SLO in TJA,
- 9. razred: 3 učne skupine pri MAT, SLO in TJA.

## OBLIKE OCENJEVANJA, PREVERJANJA ZNANJA

Znanje učencev se v osnovni šoli ocenjuje opisno oz. številčno, in sicer je ocenjevanje znanja ugotavljanje in vrednotenje, v kolikšni meri učenec dosega cilje oz. standarde znanja. Opravi se po preverjanju znanja.

Znanje učencev se pri vsakem predmetu ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo, nastopi učencev in druge dejavnosti. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.

Učenci lahko pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat tedensko in enkrat dnevno (izjema je, če gre za ponovitev ocenjevanja, ko lahko pišejo učenci pisne izdelke trikrat v tednu. V tem primeru mora biti med pisanjem drugega in tretjega izdelka en dan presledka).

S šolskim letom 2008/2009 ni več splošnega učnega uspeha.

S 1. 9. 2013 velja nov Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja učencev, in sicer je sprememba sledeča, da se znanje učencev številčno ocenjuje od 3. razreda naprej, učenci 1. in 2. razreda pa imajo še opisno ocenjevanje.

Mrežni plan pisnih izdelkov učenci dobijo na začetku redovalnega obdobja.

### B. RAZŠIRJENI PROGRAM

Za učence bomo organizirali:

- ❖ zgodnje učenje tujih jezikov: nemščina: 1., 2., 3. razred
- ❖ plavalno opismenjevanje: 1., 2., 3. in 4. razred

❖ šolo v naravi:

- 6. razred (zimski šola v naravi)
- 5. razred (letna šola v naravi)
- 8. razred (CŠOD Ajda Libeliče)



### DOPOLNILNI POUK

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela učenci lažje osvojijo temeljne učne cilje.

### DODATNI POUK

Učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev.

### INTERESNE DEJAVNOSTI

Učenci so v interesne dejavnosti vključeni prostovoljno.

Organiziranih je 34 različnih interesnih dejavnosti.

V letošnjem šolskem letu se bodo na šoli izvajale naslednje interesne dejavnosti:

INTERESNA DEJAVNOST	UČITELJ
OPZ	Petra Škrlec
MPZ	Petra Škrlec
STANDARDNI PLES	Irena Kos
ŠOLSKI ANSAMBEL	Igor Koser Darjan Kocmut
Plesno navijaška skupina	Valerija Miklič
IGRE Z ŽOGO	Andrej Šalamun
TELESNA VZDRŽLJIVOST IN HIGIENA	Igor Koser
PRVA POMOČ	Irena Kos
CIRKUŠKE SPRETNOSTI	Irena Kos
ATLETIKA	Irena Kos
Gasilci	Jelka Pulko
PREŽIVETJE V NARAVI	Renata Klemenčič in Valerija Miklič
SMUČANJE	Elizabeta Potočnik
REKREATIVNI ODMOR	Elizabeta Potočnik, Irena Kos in Andrej Šalamun
KOLESARSKI KROŽEK	Jožica Kovačič Viktorija Kukovec Potrč
Jutranje razgibavanje – joga	Marjana Zorko
Igre z loparji	Irena Kos
Sprostimo se	Renata Klemenčič



Varni na poti v šolo	Jesenja Slana
Kemija v vsakdanjem življenju	Barbara Waldhütter
Dramski krožek	Timoteja Haložan
Lutke	Viktorija Kukovec Potrč
Pravljični krožek	Doris Ficko
Šolski radio	Petra Cafnik Novak Darjan Kocmut
Likovni	Dragica Kocmut Brumen
PROSTOVOLJSTVO	Jesenja Slana
Gibanje in skrb za okolje	Jožica Kovačič
Nemški krožek 1, 2, 3	Elizabeta Potočnik
Vrtnarski krožek	Marinka Juršnik
Planinski krožek	Melita Kramberger
TEHNIČNI KROŽEK	Suzana Zelko
Šahovski krožek	Smiljan Bačani
Vesela šola	Viktorija Kukovec Potrč, Mihaela Ruhitel
Znam za več	Učiteljice 1., 2. in 3. razreda

Zaželeno je, da si vsak učenec izbere vsaj eno interesno dejavnost.

### OTROŠKI IN MLADINSKI PEVSKI ZBOR

Zbor obiskujejo učenci od 1. do 9. razreda. Poleg pesmic, ki se jih bodo naučili, jih čaka tudi veliko nastopov. Vaje zbora so ob torkih in petkih. Pevski zbor vodi Petra Škrlec.

### JUTRANJE VARSTVO

Načrtovano jutranje varstvo učencev prvih razredov devetletke poteka v prostorih 1. razreda in traja od 6.20 do 8.20 ure, ko se prične pouk. Jutranje varstvo bo izvajala učiteljica Milena Salobir.

### PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2020/20 bomo imeli 3,28 oddelka v 4 skupinah **podaljšanega bivanja**. Odločitev za obiskovanje je **prostovoljna** in **velja za celo šolsko leto**. Starši podpišejo poseben dogovor s šolo.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učiteljica ali učitelj v OPB dovoli otroku odhod iz šole na podlagi **pisne zahteve staršev**.

Podaljšano bivanje se za učence prične izvajati po končanem pouku, in sicer od 12.10 do 16.20. Učenci se pri podaljšanem bivanju samostojno učijo, ustvarjalno preživljajo čas in se sprostijo. V tem času imajo kosilo, sodelujejo v interesnih dejavnostih na šoli, opravijo domače naloge in se pripravijo za naslednji šolski dan pod strokovnim vodstvom. Pri učencih želimo oblikovati **higienske, socialne** in **kulturne** navade.

Učitelji podaljšanega bivanja so:

- 1. razred: Martina Berič
- 2. razred: Darjan Kocmut, Doris Ficko, Saša Kerčmar
- 3. razred: Darjan Kocmut, Sabrina Barbarič, Mihaela Ruhitel
- 4. razred in 5. razred: Elizabeta Potočnik, Igor Koser

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Naša šola ima organizirano svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole. Pri izvajanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje tudi z Republiškim zavodom za zaposlovanje, enoto Maribor.

Pri reševanju individualnih socialnih, vzgojnih in učnih težav posameznih učencev se svetovalna služba po potrebi in v dogovoru z učitelji in s starši povezuje tudi z drugimi institucijami v občini ali regiji (Center za socialno delo, Zdravstveni dom).

V šolski svetovalni službi sta zaposleni Renata Klemenčič in Valerija Miklič.

## DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V letnem delovnem načrtu šole je skrb za nadarjene ena pomembnejših nalog dela, zato šola pripravi individualizirane programe in izvaja njihovo sprotno spremljanje ter opravi analizo uresničenih ciljev.

## POMOČ UČENCEM Z UČNIMI TEŽAVAMI

Oblike primanjkljajev na posameznih področjih učenja se raztezajo od blagih in lažjih do najtežjih.

Za učence z lažjimi in deloma zmernimi primanjkljaji se predvideva prilagoditev metod in oblik poučevanja, dopolnilni pouk in druge oblike skupinske in individualne pomoči.

Za učence z zmernimi motnjami pa poteka program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (do 5 ur tedensko).

## DODATNA STROKOVNA POMOČ OTROKOM S POSEBNIMI POTREBAMI

Otroci s posebnimi potrebami so otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci, gluhi in naglušni otroci, otroci z govornimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci z vedenjskimi in čustvenimi težavami, otroci z avtizmom ki potrebujejo prilagojeno izvajanje izobraževalnih programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene izobraževalne programe oziroma posebni program vzgoje in izobraževanja, ter učenci z učnimi težavami in posebej nadarjeni učenci.

Dodatno strokovno pomoč bodo tudi letos izvajali učitelji z razredne in predmetne stopnje ter učiteljice za DSP (pedagoginje, socialne pedagoginje, specialne pedagoginje, logopedinja).

## ŠOLSKA KNJIŽNICA

Učencem in učiteljem šole je za uspešno delo in krajšanje prostega časa na voljo šolska knjižnica, ki se povezuje z Matično knjižnico iz Lenarta.

Sedmošolci bodo tudi letos sodelovali v projektu Rastem s knjigo. Obiskali bodo Matično knjižnico Lenart.

Delovanje knjižnice je urejeno s pravili izposoje in po urniku, ki je določen v vsakem šolskem letu. Šolska knjižničarka je Mihaela Ruhitel.

## UČBENIŠKI SKLAD

Šola izposoja učencem in učenkam veljavne učbenike iz šolskega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori Ministrstva za šolstvo in šport.

Izposoja učbenikov je za učence brezplačna.

Šolski učbeniški sklad v sodelovanju z razredniki vodi učiteljica Mihaela Ruhitel.

## ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, dopoldansko malico ali kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.



### PRAVILA ŠOLSKE PREHRANE

#### PRIJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši, skrbniki in druge osebe, pri katerih so posamezni učenci v oskrbi. Prijava se odda v tajništvo šole, praviloma v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto, lahko pa tudi kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano se vloži na obrazcu, ki je objavljen na šolski spletni strani. Prijava se hrani v tajništvu šole do konca šolskega leta, za katerega je bila oddana.

#### PREKLIC PRIJAVE PREHRANE

Starši lahko kadarkoli brez obrazložitve prekličejo prijavo prehrane za nedoločen čas. Preklic prijave prehrane se odda v tajništvo šole ali elektronsko preko šolske spletne strani. Prijava se v tajništvu šole lahko prekliče ustno, po elektronski pošti, faksu ali pisno.

Preklic prijave prehrane velja z istim dnem po prejemu do 8. ure zjutraj oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Preklic prehrane za nazaj ni mogoč.

#### ODJAVA PREHRANE

Za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se odjavi v tajništvo. Starši prehrano v tajništvo odjavijo ustno, po elektronski pošti, po faksu ali pisno.

**Če je bila odjava prehrane oddana v tajništvo šole do 8.00 ure zjutraj, velja odjava z istim dnevom po prejemu odjave oz. z dnevom, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.**

#### OBVEZNOSTI UČENCEV IN STARŠEV:

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. starša, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane;
- plačal prispevek za šolsko prehrano, tudi v primeru ne odjavljene prehrane;
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane;
- šoli v 30 dneh sporočil vsako spremembo podatkov, ki jih je podal v prijavi na šolsko prehrano.

#### SPREMLJANJE

Zadovoljstvo učencev se preveri z anketo, ki jo izpolnijo učenci in starši. Šola sprotno evidentira in nadzira koriščenje obrokov.

#### SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano. Šola bo upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport in ustrezno znižala višino položnice za malico in kosilo.

V kolikor imajo starši odločbo o otroškem dodatku, ki se je iztekla ali pravice do otroškega dodatka še niso uveljavljali, vložijo vlogo za otroški dodatek na pristojnem centru za socialno delo.

Družine, ki nimajo veljavne odločbe o otroškem dodatku in te pravice ne želijo uveljaviti oziroma do otroškega dodatka niso upravičene, lahko za subvencijo za malico in kosilo zaprosijo tako, da na pristojnem centru za socialno delo vložijo posebno vlogo za subvencijo malice in kosila. Starši na šoli oddajo le prijavo na šolsko prehrano.

Subvencionirana šolska prehrana pripada učencem, ki so nameščeni v rejniške družine.

### ZDRAVSTVENO VARSTVO

*»Naj prijazna bodo jutra,  
naj varen bo vsak nov dan!«*

Za učence 1., 3., 6. in 8. razredov so organizirani sistematični zdravstveni pregledi.

V primeru, da se otrok slabo počuti, odgovorni učitelj pokliče starše in jih seznani z zdravstvenim stanjem njihovega otroka.

Strokovni delavci Zdravstvenega doma Lenart bodo za naše učence izvajali predavanja v sklopu oddelčnih razrednih ur in naravoslovnih dni.

## OBVESTILA ZA STARŠE

- **V PRIMERU BOLEZNI:**

otroka s povišano telesno temperaturo oz. s prebavnimi ali drugimi zdravstvenimi težavami ne pošiljamo v šolo;

- **V PRIMERU NEZGODE:**

- a) pomirimo otroka,
- b) nudimo prvo pomoč in pazimo, da nastale situacije ne poslabšamo,
- c) v primeru večje poškodbe takoj obvestimo zdravnika oz. zdravstveni dom ter starše,
- d) določimo učitelja oz. delavca šole za spremstvo k zdravniku do prihoda staršev,
- e) napišemo zapisnik o nezgodi,
- f) sledimo otrokovemu zdravljenju.

## PROMETNA VARNOST

### **Iz zakona o varnosti cestnega prometa:**

Otroci morajo biti kot udeleženci v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in pomoči vseh drugih udeležencev.

Otroci smejo samostojno sodelovati v prometu šole, ko so se starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki prepričali, da so otroci sposobni razumeti nevarnost v prometu, in da so seznanjeni s prometnimi razmerami na prometnih površinah, kjer se srečujejo s prometom. Otroci morajo imeti na poti v prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo. Spremljevalci so lahko tudi otroci stari od 10 do 14 let, če to dovolijo starši otroka. Otroci stari do 7 let lahko hodijo v šolo brez spremstva, če tako dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki, vendar le v območju umirjenega prometa.

Otroci morajo ponoči in ob zmanjšani vidljivosti med hojo po cesti nositi na vidnem mestu predpisan odsevnik, prvošolčki in drugošolčki pa še rumeno rutico okoli vratu.

**Starši so odgovorni za pravilno obnašanje svojega otroka in s svojim ravnanjem v prometu mu morajo biti vzor.**

## ŠOLSKI PREVOZI

Šola je dolžna zagotoviti brezplačen prevoz za vse učence, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km. Prav tako mora šola poskrbeti za prevoz tistih otrok, katerih varnost je ogrožena na poti v šolo, torej, če je cesta, po kateri hodijo v šolo, uvrščena med nevarne relacije. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na predlog šole.

Za učence, ki živijo v večji oddaljenosti od šole, bomo na osnovi razpisa, ki ga je izvedla Občina Benedikt, zagotavljali prevoze v šolo. S tem bomo učencem tudi zagotavljali določeno stopnjo varnosti na poti v šolo in domov. Postajališče šolskega avtobusa je na parkirišču pred športno dvorano.

Prevoz otrok v šolo in domov izvaja Breznik tours - avtobusni prevozi Breznik Peter s. p.

## VOŽNJE V ŠOLO:

### 1.1. VOŽNJA (prvi avtobus, prva vožnja):

- 6.40 URI – TRSTENIK, BREZNIK
- 6.47 URI – ZAGAJSKI VRH, KAPELA
- 6.50 URI – BAČKOVA, PEKLAR
- 6.55 URI – BENEDIŠKI VRH, RAJTER
- 6.57 URI – BREZNIKOVA CESTA, KAGER
- 7.00 URI – SP. ROČICA, ROLA
- 7.05 URI – BENEDIŠKI VRH, FAJDIGA
- 7.07 URI – ŽENJAK, LASBAHER
- 7.10 URI – BENEDIKT, ŠOLA



### 2.1. VOŽNJA (drugi avtobus, prva vožnja):

- 6.50 URI – TRSTENIK, BREZNIK
- 7.00 URI – IHOVA, SCHUMANDL
- 7.05 URI – ŠTAJNGROVA
- 7.07 URI - BENEDIKT ŠOLA

### 2.2. VOŽNJA (drugi avtobus, druga vožnja):

- 7.10 URI – SVETI TRIJE KRALJI 2, ŠIJANEC
- 7.17 URI – TROTKOVA, VOGRIN
- 7.20 URI - LOČKI VRH
- 7.25 URI - BENEDIKT, ŠOLA

### 1.2. VOŽNJA (prvi avtobus, druga vožnja):

- 7.12 URI – TRSTENIK 8, SENEKOVIČ
- 7.15 URI – TRSTENIK, BREZNIK – KRAMBERGER
- 7.20 URI - IHOVA, AP POSTAJA OB DRŽAVNI CESTI
- 7.23 URI – IHOVA, SCHUMANDL
- 7.25 URI - ŠTAJNGROVA
- 7.30 URI - BENEDIKT, ŠOLA

### 1. 3. VOŽNJA (prvi avtobus, tretja vožnja):

- 7.40 URI – BAČKOVA, PEKLAR
- 7.42 URI – BAČKOVA , OMAN
- 7.45 URI - BENEDIŠKI VRH, RAJTER
- 7.50 URI – BREZNIKOVA CESTA, KAGER
- 7.55 URI – SPODNJA ROČICA, ROLA
- 8.00 URI – ŽENJAK, LASBAHER
- 8.05 URI - BENEDIKT ŠOLA

## VOŽNJE DOMOV

### 1. VOŽNJA: Ura odhoda iz postaje Benedikt šola: 13.20

- 13.20 URI - BENEDIKT, ŠOLA
- 13.25 URI – DRVANJA, TRINKAUS
- 13.30 URI - BAČKOVA, PEKLAR

### 2. VOŽNJA: Ura odhoda iz postaje Benedikt šola: 13.35

- 13.35 URI - BENEDIKT, ŠOLA
- 13.40 URI - BENEDIŠKI VRH, RAJTER
- 13.50 URI – SP. ROČICA, ROLA
- 14.00 URI – ŽENJAK

### 3. VOŽNJA: Ura odhoda iz postaje Benedikt šola: 14.05

- 14.05 URI - BENEDIKT, ŠOLA
- 14.10 URI - TROTKOVA, GERATIČ
- 14.15 URI - TROTKOVA, VOGRIN
- 14.18 URI - LOČKI VRH
- 14.20 URI – SV. TRIJE KRALJI

### 4. VOŽNJA: Ura odhoda iz postaje Benedikt šola: 14.25

- 14.25 URI - BENEDIKT, ŠOLA
- 14.27 URI - KOCBEKOVA POT
- 14.30 URI - ŠTAJNGROVA 19 ŠIJANEC
- 14.35 URI - ŠTAJNGROVA 66 KURBUS
- 14.40 URI – ŠTAJNGROVA, KRIŽIŠČE ROTMAN
- 14.45 URI - IHOVA, KOVAČ
- 14.47 URI – IHOVA, AP NA OB DRŽAVNI CESTI
- 14.50 URI - ZAGAJSKI VRH

### 5. VOŽNJA: Ura odhoda iz postaje Benedikt šola: 14.55

- 14.55 URI - BENEDIKT, ŠOLA
- 15.02 URI – BAČKOVA
- 15.07 URI - BENEDIŠKI VRH
- 15.10 URI – SP. ROČICA, ROLA
- 15.13 URI – ŽENJAK

### 6. VOŽNJA: Ura odhoda iz postaje Benedikt šola: 15.15

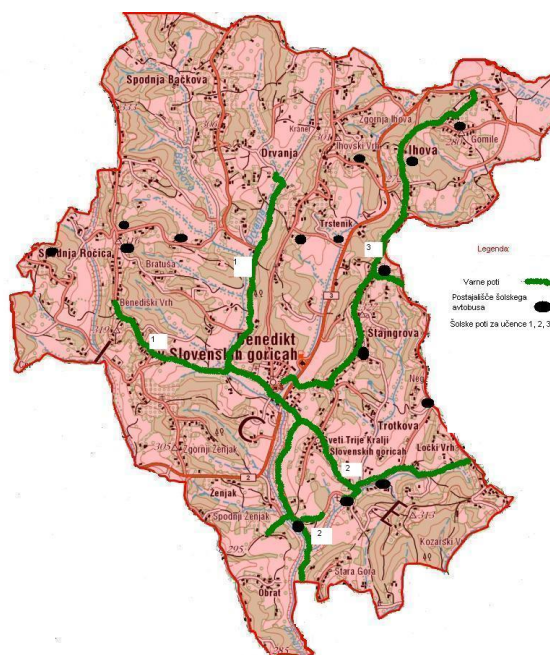
- 15.15 URI - BENEDIKT, ŠOLA
- 15.20 URI - TROTKOVA – LOČKI VRH
- 15.25 URI – ŠTAJNGROVA
- 15.30 URI - IHOVA, KOVAČ
- 15.33 URI – IHOVA, AP OB DRŽAVNI CESTI
- 15.35 URI - ZAGAJSKI VRH
- 15.40 URI – TRSTENIK 8, SENEKOVIČ



Podrobnejši vozni red so dobili učenci od razrednikov v šoli, objavljen je na spletni strani šole in na oglasnih deskah v šoli.

Zjutraj imamo organizirano varstvo v prostorih šole, po končanem pouku (tega vsi ne končajo hkrati) pa učenci čakajo pod nadzorom na avtobus v likovni učilnici ali v učilnici gospodinjstva. Varstvo vozačev je obvezno za vse vozače.

## ŠOLSKI OKOLIŠ OSNOVNE ŠOLE BENEDIKT Z OCENO STANJA PROMETNE VARNOSTI UČENCEV ŠOLE



1. Šolska pot za učence iz naselij: Drvanja, Spodnja Bačkova, in Ročica.
2. Šolska pot za učence iz naselij: Ločki vrh, Stara Gora, Trotkova, Obrat, Sv. Trije Kralji in del naselja Benedikt.
3. Šolska pot za učence iz naselij: Štajngrova, Trstenik in Ihova.

### OCENA STANJA PROMETNE VARNOSTI UČENCEV OSNOVNE ŠOLE BENEDIKT

#### 1. ŠOLSKA POT ZA UČENCE IZ KRAJEV DRVANJA, SPODNJA BAČKOVA IN ROČICA

Učenci hodijo iz navedenih krajev po levi strani občinske ceste Sv. Ana–Froleh–Benedikt vse do krožišča na Slatinski cesti in nadaljujejo pot po pločniku do prehoda za pešce v coni umirjenega prometa in nato do OŠ Benedikt; učenci iz smeri Drvanje pa po pločniku ob regionalni cesti Sv. Ana–Osek vse do prehoda za pešce v coni za umirjen promet pri osnovni šoli.

#### 2. ŠOLSKA POT ZA UČENCE IZ KRAJEV LOČKI VRH, STARA GORA, TROTKOVA, OBRAT IN SVETI TRIJE KRALJI, VZHODNI DEL NASELJA BENEDIKT

Učenci Ločkega Vrha, Trotkove in Svetih Treh Kraljev hodijo peš po občinski cesti do stopnic na Sv. Tri Kralje in pridejo na pločnik regionalne ceste Osek–Sv. Ana v Benedikt ter nato nadaljujejo pot po pločniku do križišča z glavno cesto Maribor–Murska Sobota, kjer prečkajo dobro označen in osvetljen prehod za pešce in nato ponovno po pločniku na Čolnikovem trgu do osnovne šole. Učenci Obrata in del iz Trotkove pridejo iz občinske ceste na regionalno cesto Osek–Sv. Ana in nato nadaljujejo pot po pločniku do dobro označenega in osvetljenega prehoda za pešce na glavni cesti Maribor–Murska Sobota, nato pa po pločniku na Čolnikovem trgu do osnovne šole. Učenci naselja Benedikt pridejo iz lokalnih ulic po pločniku do prehoda za pešce na glavni cesti Maribor–Murska Sobota in nato naprej po pločniku na Čolnikovem trgu do osnovne šole.



### 3. ŠOLSKA POT ZA UČENCE IZ KRAJEV ŠTAJNGROVA, TRSTENIK IN IHOVA

Učenci iz naselij Ihova in Trstenik hodijo po levi strani občinske ceste Ihova-Štajngrova. Tu se jim pridružijo učenci naselja Štajngrova in nato nadaljujejo pot po Kocbekovi cesti vse do prehoda za pešce na glavni cesti Maribor-Murska Sobota. Po prečkanju ceste nadaljujejo pot po Šolski ulici in nato do osnovne šole.

OPOMBA: Ker se okoli 80 % učencev vozi s šolskim avtobusom v šolo in iz šole, so v zemljevid vrisane vse avtobusne postaje v zgoraj navedenih krajih oz. šolskih poteh. Avtobus pri ustavitvi oz. vstopanju in izstopanju učencev stoji na vozišču občinske ceste, saj avtobusne postaje niso urejene. S tem je preprečena možnost, da bi mimo avtobusa peljal kak voznik in ogrožal učence, ki vstopajo ali izstopajo iz avtobusa. Avtobusnega prevoza se ne poslužujejo učenci naselja Benedikt, vsi ostali učenci pa se skoraj v večini vozijo. Učenci, ki se morebiti kak dan zaradi izrednih obveznosti ne vozijo, pa hodijo po zgoraj označenih šolskih poteh. Zaradi navedenega dejstva ni potrebna priloga obdelanih podatkov ankete učencev, staršev in učiteljev.

#### **STATUS PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA / PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA MLADEGA UMETNIKA**

Namen Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti za učence z dodatnimi obremenitvami (v nadaljevanju Pravilnik) je omogočiti učencem naše šole ukvarjanje s športnimi in kulturnimi dejavnostmi v popoldanskem času in jih pri tem podpirati.

Nekateri učenci vidijo v teh dejavnostih le sprostitev po napornem urniku in po popoldanskem učenju, nekaterim pa to pomeni dodatni napor in cilje za doseganje rezultatov v državnem merilu.

Ta Pravilnik ureja prilagajanje šolskih obveznosti učencem osnovnih šol, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih, baletnih in drugih šolah, ki izvajajo javnoveljavne programe, ali so perspektivni športniki.

#### POGOJI:

Status učenca perspektivnega športnika si lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez.

Status vrhunskega športnika si lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca perspektivnega mladega umetnika si pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oz. nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

#### PRIDOBITEV:

Vlogo za pridobitev statusa perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika, ki jo sestavljajo pisna prošnja in izpolnjen obrazec s pripadajočo prilogo (potrdilo o vpisu v drugo šolo, potrdilo o udeležbi na državnih tekmovanjih s področja umetnosti oziroma potrdilo, da je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in da tekmuje v uradnem tekmovanju te športne zveze), vložijo starši oziroma zakoniti zastopniki (v nadaljevanju: starši) učenca.

Prošnjo morajo vložiti pri razredniku oziroma tajništvu šole najkasneje do 30. septembra tekočega šolskega leta.

Prošnje obravnava komisija, ki jo imenuje ravnatelj, in jo lahko sestavljajo:

1. športni pedagog oz. glasbeni pedagog
2. učitelj
3. razrednik
4. ravnatelj

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z izdanim sklepom najkasneje osem dni po obravnavi vseh prošenj. Pred odločitvijo si pridobi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora oziroma razrednega učitelja.

Status učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika se dodeli za tekoče šolsko leto in ob koncu šolskega leta preneha, če komisija ne sklene drugače. Učenec mora status vsako leto obnoviti z dokumentacijo, ki jo zahteva šola.

### UGODNOSTI:

S statusom učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika lahko učenec pridobi naslednje ugodnosti, ki pa jih prilagaja oziroma se dogovarja s posameznim učiteljem:

- Učenec se z učiteljem določenega predmeta dogovori za termin ustnega preverjanja znanja, ki pa mora biti opravljeno 14 dni pred konferenco.
- Pisno preverjanje opravlja z ostalimi učenci, saj je vnaprej napovedano. Če ima v tem terminu tekmovanje, ki je v koledarju panožne zveze ali ob večji intenzivnosti treningov (pripravljalno obdobje na tekmovalno sezono), se lahko dogovori za nov termin, ki pa mora biti opravljen 14 dni pred konferenco.
- Ugodnosti iz zgoraj navedene alineje veljajo le ob pisnem potrdilu trenerja.
- Možnost za dodatno razlago snovi pri posameznem učitelju.
- Možnost posebnega dela pri pouku športne vzgoje po posvetu učitelja športne vzgoje in trenerja.

Učenec ob pridobljenih ugodnostih pridobi tudi obveznosti, ki jih mora izpolnjevati:

- učenec se mora držati vnaprej dogovorjenih terminov preverjanja znanja (spremembo potrdi trener s pisnim potrdilom),
- vestno opravlja šolske obveznosti,
- redno obvešča starše in trenerja o šolskem uspehu,
- se redno dogovarja z učitelji o terminih preverjanja znanja,
- redno prinaša opravičila in potrdila o tekmovanjih oziroma izostankih in
- vnaprej napove izostanke pouka razredniku.

### PRENEHANJE STATUSA UČENCA PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA ŠPORTNIKA / PERSPEKTIVNEGA IN VRHUNSKEGA MLADEGA UMETNIKA

Učencu lahko preneha status učenca perspektivnega in vrhunskega športnika / perspektivnega in vrhunskega mladega umetnika pred koncem šolskega leta oziroma obdobja, ki mu je dodeljen:

- na njegovo izrecno željo ali zahtevo oziroma zahtevo staršev učenca,
- če mu je dodeljen za določen čas,
- če mu preneha status učenca,
- če mu preneha status učenca šole, v kateri se vzporedno izobražuje,
- če mu preneha status perspektivnega oziroma vrhunskega športnika po zakonu o športu,
- če se preneha ukvarjati z dejavnostjo, zaradi katere mu je dodeljen in
- če se mu odvzame.

Učencu se lahko odvzame status:

- če je ob koncu ocenjevalnega obdobja negativno ocenjen,
- če neupravičeno zavrne zastopanje šole na tekmovanju ali prireditvi, razen v primeru, ko ima pomembne obveznosti v klubu in

- če zlorablja opravičila o odsotnosti in ugodnosti, ki sledijo iz tega pravilnika.

Status učenca perspektivnega in vrhunškega športnika /perspektivnega in vrhunškega mladega umetnika se odvzame tudi, če učenec po svoji krivdi ne izpolnjuje dogovorjenih obveznosti in ugodnosti iz tega pravilnika in ima to, razen negativnega uspeha, tudi druge negativne posledice. Mnenje o neizpolnjevanju dogovorjenih obveznosti in ugodnosti učenca poda razredni učitelj oziroma oddelčni učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj.

## OBVEZNOSTI STARŠEV IN ŠOLE DO UČENCA

Starši morajo redno spremljati:

- učni uspeh in vedenje učenca,
- se udeleževati govornih ur in roditeljskih sestankov in
- sprotno opravičevati izostanke od pouka.

Šola se z izdajo statusa učenca perspektivnega in vrhunškega športnika / perspektivnega in vrhunškega mladega umetnika učencu obveže:

- da mu omogoči ustno preverjanje po dogovoru učitelj – učenec,
- da mu omogoči dodatni termin pisnega preverjanja v času večje intenzivnosti treningov (v času učiteljevega delovnega časa),
- da mu omogoči dodatno razlago učne snovi, v kolikor jo učenec prosi oziroma jo potrebuje in
- učitelj razrednik spremlja učenca in je odgovoren za nemoten potek učno - vzgojnega procesa učenca perspektivnega in vrhunškega športnika / perspektivnega in vrhunškega mladega umetnika.

## HIŠNI RED

Osnovna šola Benedikt s Hišnim redom določa vprašanja pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli, in sicer:

- 1. splošne določbe,**
- 2. območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor,**
- 3. poslovni čas in uradne ure,**
- 4. uporaba šolskega prostora,**
- 5. organizacija nadzora,**
- 6. ukrepi za zagotavljanje varnosti,**
- 7. vzdrževanje reda in čistoče,**
- 8. prehodne in končne določbe.**

### UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

**Šolski prostor se uporablja za izvajanje:**

- vzgojno-izobraževalnih dejavnosti učencev šole,
- drugih oblik vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v organizaciji izvajalcev na podlagi sklenjene pogodbe,
- dejavnosti, ki jih s sklepom določi ustanovitelj,
- oddajanjem prostorov v najem (tržna dejavnost) v soglasju z ustanoviteljem.

**Delovanje političnih strank** v šolskem prostoru ni dovoljeno.

**Konfesionalna dejavnost** v šoli ni dovoljena. Izjemoma lahko minister na predlog ravnatelja v prostorih šole izven pouka ali izven časa delovanja šole dovoli verouk ali konfesionalni pouk religije, če v lokalni skupnosti za tako dejavnost ni drugih primernih prostorov.

## **Prihajanje učencev v šolo**

V šolo prihajajo učenci ob določeni uri, razen učencev, ki so vključeni v jutranje varstvo, in učenci vozači. Ob prihodu v šolo se učenci v garderobi preobujejo v copate in odložijo oblačila.

Učenci, ki se v šolo pripeljejo s kolesom, morajo imeti opravljen kolesarski izpit in po predpisih opremljeno kolo. Učenci kolesa parkirajo na stojala, ki so nameščena pri vhodu v telovadnico. Šola za kolesa ne prevzema odgovornosti.

Vstop v šolske prostore (tudi v garderobo) je z rolerji, skiroji ali kotalkami prepovedan. Če se učenec v šolo prirola ali prikotalka, mora imeti s seboj obutev, ker se del pouka lahko izvaja tudi v okolici šole.

## **Odhajanje učencev iz šole**

Po zadnji uri pouka oz. drugih dejavnostih učenci zapustijo šolske prostore in odidejo domov. Zadrževanje v šolskih prostorih ali v garderobah med odmori, po končanem pouku ali drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih ni dovoljeno.

Zadrževanje v šoli po končanem pouku je dovoljeno samo učencem, vključenim v organizirano varstvo, učencem vozačem, obiskovalcem popoldanske učne pomoči, obiskovalcem popoldanskih interesnih dejavnosti ali drugih, v šoli dogovorjenih dejavnostih.

## **Odhodi učencev med poukom**

Učenci lahko zapustijo šolski prostor samo iz opravičenih razlogov, kot so:

- odhod k zdravniku na podlagi napotnice, sporočila staršev,
- predhodno najavljeni športni treningi na podlagi potrdila kluba in najave staršev,
- obiskovanje glasbene šole zaradi nastopa na podlagi zaprosila glasbene šole ali društva in obvestila staršev.

## **Izjemni odhodi učencev med poukom**

Učenec lahko izjemoma zapusti šolo v času pouka, če za odhod pisno ali ustno zaprosijo starši. V primeru, da ima učenec v šoli zdravstvene težave (vročina, slabost, bruhanje ipd.) ali se poškoduje, mora učitelj ali drugi strokovni delavec, ki ima učenca pri pouku, o stanju učenca obvesti razrednika ali šolsko svetovalno delavko.

Razrednik ali šolska svetovalna delavka obvesti starše, s katerimi se dogovori o času in načinu odhoda učenca domov.

Učenci 1. razreda tudi v izjemnih primerih ne smejo oditi iz šole sami, ampak obvezno v spremstvu staršev ali s strani staršev pooblaščenih oseb.

Izjemen odhod učenca iz šole se vpiše v dnevnik v rubriki odsotnosti učencev, v primeru poškodbe pa se zapiše zapisnik (obrazec). Učitelj oziroma šolska svetovalna delavka v obrazec vpiše poškodbo, kratek opis, kako je do nje prišlo, vzrok odhoda učenca iz šole in dogovor s starši o tem, kdaj in kako učenec odide iz šole.

## **Pouk**

Učitelj je dolžan točno začeti in končati učno uro. Če učitelj zamudi več kot 5 minut, je dežurni učenec dolžan sporočiti njegovo odsotnost vodstvu šole, ki bo organiziralo nadomeščanje.

Šolske ure se začenjajo s pozdravom, umiranjem učencev in medsebojno komunikacijo. Način pozdravljanja določijo učenci in učitelji sami.

Učitelj na začetku ure izpolni in uredi dokumentacijo dela oddelka, med drugim preveri prisotnost učencev pri pouku.

Med poukom učenci praviloma ne odhajajo iz učilnice. V tem času so učenci dolžni upoštevati dogovore o disciplini. Zaradi reševanja vedenjskih težav učenca lahko učitelj pošlje po svetovalno delavko ali prostega učitelja.

Učenci ob koncu učne ure zapustijo učilnico šele, ko jim to dovoli učitelj.

### Opravičevanje odsotnosti od pouka

Po 53. členu Zakona o osnovni šoli morajo starši ob vsakem izostanku učenca šoli sporočiti vzrok izostanka. Če starši vzroka izostanka ne sporočijo v petih delovnih dneh od prvega dne izostanka dalje, jih šola obvesti o izostanku učenca in jih pozove, da izostanek pojasnijo.

Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu.

Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.

### Omejitve in zahteve za zagotavljanje varnosti

- Učitelj lahko učencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti pouk ali z njimi ogroža svojo varnost in varnost drugih.
- Učenci zaradi varnosti ne smejo sami odpirati ali zapirati oken ter sami dvigovati ali spuščati žaluzije.
- Učenci ne smejo uporabljati avdio-vizualnih naprav in glasbenih instrumentov brez soglasja in nadzora učitelja.
- Učitelj po svoji presoji po pouku učencu vrne predmet ali pa o dogodku obvesti starše in vodstvo šole.
- V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati:
  - nevarnih predmetov,
  - drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje.
- **Kajenje, uživanje in ponudba alkoholnih pijač in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev je prepovedano v prostorih in na pripadajočem funkcionalnem zemljišču.**
- V šolo je prepovedano prinašati in uporabljati druge snovi, ki so neprimerne ali škodljive za otrokovo zdravje in razvoj (npr. energetske pijače, lizalke ...).
- **Zaradi varnosti učencev je v šoli prepovedana uporaba žvečilnih gumijev.**



### ŠOLSKI RED

S Pravili šolskega reda šola na podlagi 60. e člena Zosn v osnovni šoli (UL, št. 76/2008) podrobneje opredeljuje:

- pravice in obveznosti učencev,
- pravice in obveznosti delavcev šole,
- pravice in obveznosti staršev,

- dogovorjena pravila obnašanja in ravnanja,
- zagotavljanje varnosti,
- sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev,
- opravičevanje odsotnosti,
- vzgojni ukrepi za posamezne kršitve pravil,
- pohvale in nagrade (pravilnik),
- prehodne in končne določbe,
- priloge pravil ukrepanj in ravnanj pri vzgojno-izobraževalnem procesu.

## 1. Pravice in obveznosti učencev

### Obveznosti učencev:

- spoštujejo pravila hišnega in šolskega reda,
- spoštujejo pravice drugih učencev in delavcev šole ter imajo spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etnične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola drugih učencev in delavcev šole, razvijajo pozitivno samopodobo,
- v šoli in izven šole skrbijo za lastno zdravje in varnost ter ne ogrožajo zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole,
- varujejo in odgovorno ravnanjo s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter o morebitni škodi obvestijo delavca šole (razrednika, učitelja, pedagoga ...),
- učencev in delavcev šole ne ovirajo in ne motijo pri vzgojno-izobraževalnem delu,
- upoštevajo meje primerne oblačenja,
- redno in točno obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice (v okviru dnevov dejavnosti ali restitucije) ter imajo spoštljiv odnos do narave,
- izpolnjujejo svoje učne in druge šolske obveznosti,
- izpolnijo osnovnošolsko obveznost,
- držijo se dogovorov med učenci, starši in učitelji,
- skrbijo za čistočo razredov, hodnikov, jedilnice in celotnega šolskega prostora,
- varčno ravnanje s papirjem, vodo, energijo, imajo spoštljiv odnos do hrane,
- skrbijo za svoj ugled in ugled šole,
- redno opravljajo šolske in domače naloge,
- redno prinašajo šolske potrebščine in dogovorjene pripomočke,
- obveščajo učitelje in starše o dosežkih in težavah v zvezi s šolanjem.

### Pravice učencev:

- obiskujejo pouk in druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti,
- pridobivajo znanja, spretnosti in navade za vseživljenjsko učenje,
- imajo zagotovljeno varno in spodbudno okolje,
- delo v šoli je organizirano tako, da se spoštujejo univerzalne civilizacijske vrednote in posebnosti različnih kultur,
- zagotavlja se enakopravno obravnavanje ne glede na spol, raso in etnično pripadnost, veroizpoved, socialni status družine in druge okoliščine,
- varujejo se osebni podatki v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- spoštujejo se posebnosti, individualnosti ter človeško dostojanstvo in pravica do zasebnosti,
- učenci lahko dobijo dodatne razlage in nasvete tudi izven pouka (pogovorne ure),
- upošteva se učenčeva radovednost ter razvojne značilnosti, predznanje in individualne posebnosti,
- imajo možnost pridobivanja kakovostnih informacij, ki sledijo sodobnemu razvoju znanosti in strok,
- dobijo sprotne, pravične in utemeljene povratne informacije o svojem delu,
- nudena jim je pomoč in podpora pri delu,

- vključujejo se v delo oddelčne skupnosti učencev, skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta,
- sodelujejo pri ustnem ocenjevanju (na podlagi meril in kriterijev učitelja ocenjevalca),
- udeležujejo se tekmovanj, kjer zastopajo šolo,
- sodelujejo pri dogovorjenih skupnih aktivnostih,
- omogočena jim je restitucija v primeru povzročene škode.

## **2. Pravice in obveznosti delavcev šole**

Delavci šole sprejmejo pravila ter ravnajo v skladu z njimi.

Ravnajo tudi v skladu z vso predpisano zakonodajo, udeležujejo se vseh obveznih dejavnosti v okviru zadolžitvev. Odgovorni so ravnatelju šole, ki njihovo delo tudi spremlja.

## **3. Pravice in obveznosti staršev**

Starši sodelujejo s šolo v okviru pogovornih ur, roditeljskih sestankov, sveta staršev, sveta zavoda in drugih organiziranih dejavnosti v okviru vzgojno-izobraževalnega procesa, kot jih navaja vzgojni načrt šole.

Redno spremljajo razvoj svojega otroka in vsako spremembo ali dilemo javijo razredniku, pedagogu ali vodstvu šole v tem vrstnem redu. Imajo pravico in dolžnost, da so obveščeni o delu svojega otroka in njegovem napredku v šoli.

Redno in pravočasno pošiljajo svoje otroke v šolo ter poskrbijo, da bodo upoštevali pravila obnašanja in oblačenja v šolskem prostoru, na avtobusu in pri dejavnostih, in sicer zaradi lastne varnosti in varnosti drugih.

## **4. Dogovorjena pravila obnašanja in ravnanja**

### **1. OBNAŠANJE**

V vseh medsebojnih stikih smo vsi dolžni upoštevati temeljna pravila bontona ter šolske in razredne dogovore ter ustvarjati pozitivno klimo za vse udeležence vzgoje in izobraževanja. Imeti moramo strpen, prijazen, vljuden in spoštljiv odnos do:

- sošolcev in ostalih učencev naše šole,
- delavcev,
- obiskovalcev.

Učenci in delavci šole so dolžni:

- uresničevati cilje in programe šole,
- skrbeti za urejenost, čistočo, disciplino in prijetno počutje v šoli,
- zagotoviti varnost udeležencev v vzgojno izobraževalnem procesu,
- preprečevati škodo ipd.

Učenci so dolžni:

- upoštevati hišni red, sprejeta navodila oziroma opozorila razrednikov, dežurnih učiteljev ter ostalih delavcev šole,
- prinašati predpisana oziroma zahtevana učila in učne pripomočke k pouku in drugim oblikam vzgojno izobraževalnega dela.

## 1.1 Pravila obnašanja v posameznih prostorih

### **Učilnica:**

Pred poukom in med odmori se učenci pripravijo na učno uro. Poslušajo navodila učiteljev in se po njih ravnaajo, so strpni in ne segajo v besedo. Ne smejo namerno povzročati materialne škode. Pravila v specializiranih učilnicah (jedilnica, knjižnica, multimedijaska učilnica, telovadnica ...): učenci morajo upoštevati pravila, ki veljajo za vsako učilnico posebej.

### **Hodnik:**

Po hodnikih ne tekamo, ampak hodimo, in sicer po desni strani hodnika. To upoštevamo predvsem med odmori, ko je na hodnikih veliko učencev.

Do učencev in odraslih, ki hodijo počasneje (npr. gibalno ovirani), se vedemo strpno.

Garderobe, torb in osebnih predmetov ne puščamo na hodnikih.

Dvigalo uporabljajo samo gibalno ovirani ali poškodovani učenci.

### **Garderoba:**

Učenci se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo v šolske copate (navadni šolski copati z gumijastim podplatom in elastiko).

Učenci odložijo obutev, vrhno garderobo in telovadno opremo v garderobne omarice.

Urejenost omaric preverja razrednik ob prisotnosti učenca.

Učenci morajo pred vsakimi počitnicami ter ob koncu pouka v šolskem letu izprazniti omarico in jo očistiti.

Šola ne odgovarja za predmete, ki jih učenci prinašajo ali hranijo v šoli.

Omarice morajo biti zaklenjene. Če učenec izgubi ključ od omarice, mora kupiti novega.

Prvi, drugi in tretji razred: Učenci se ob vsakem prihodu v šolo in ob vsakem izhodu iz šolske stavbe preobujejo v pritličju šole.

Učenci odložijo obutev, vrhno garderobo in telovadno opremo v garderobi.

## 1.2 Uporaba mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav (tabličnih računalnikov, prenosnih računalnikov, igralnih konzol, drugih predvajalnikov in snemalnih naprav)

- Prinašanje mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav v šolo ni zaželeno. Če jo učenec prinese, jo mora odložiti v garderobno omarico, v kateri ga hrani na lastno odgovornost. Starši učencev 1. in 2. razredov se o hrambi mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav dogovorijo z razredniki.
- V primeru, da učenec v šolo prinese mobilni telefon ali drugo avdio-vizualno napravo, zanjo tudi v celoti odgovarja, šola pa smatra, da jo ima učenec v šoli z vednostjo staršev.
- V razredu je kakršna koli uporaba mobilnih telefonov in drugih avdio-vizualnih naprav med poukom prepovedana.
- Na dnevih dejavnosti, ki se izvajajo izven šolskega prostora, lahko učenec izjemoma uporablja mobilni telefon in drugo avdio-vizualno napravo po dogovoru z učitelji spremljevalci.
- V šolo v naravi načeloma ni zaželeno prinašanje mobitelov, o tem se dogovorijo starši z razredniki in vodjo šole v naravi na roditeljskem sestanku. V primeru dogovora, da imajo učenci mobitele s seboj v šolo v naravi, pa jih hranijo skupno pri spremljevalcih in jih uporabljajo samo ob določenem času.
- Če učenec mobitel ali drugo avdio-vizualno napravo uporablja in ovira šolsko delo (med poukom, na dnevih dejavnosti, športnih dnevih, ekskurzijah ...), mu jo učitelj začasno odvzame.
- Odvzeti mobitel ali drugo avdio-vizualno napravo učitelj preda razredniku, kjer jo lahko prevzamejo učenčevi starši. O odvzemu mobilnega telefona ali drugih predmetov učitelj obvesti starše.
- Strogo je prepovedana uporaba mobitelov ali drugih avdio-vizualnih naprav z namenom fotografiranja ali snemanja v šoli. Na ekskurzijah se lahko fotografira po dogovoru z učitelji spremljevalci.
- Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene mobilne telefone ali druge avdio-vizualne naprave ne odgovarja.



### 1.3 Druge omejitve glede prinašanja predmetov v šolo

Učitelj lahko učencu začasno odvzame tudi druge predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti pouk ali z njimi ogroža svojo varnost in varnost drugih.

Učitelj po svoji presoji po pouku učencu vrne predmet ali pa o dogodku obvesti starše in vodstvo šole.

V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati:

- nevarnih predmetov,
- drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje.

Učencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur ...) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene zgoraj omenjene stvari, šola ne prevzema odgovornosti.

### 1.4 Šolska in druga tekmovanja

Učenci, ki tekmujejo na državnih tekmovanjih, lahko ostanejo na dan tekmovanja doma. En dan po tekmovanju so oproščeni spraševanja, če se na dan tekmovanja vrnejo domov po 17. uri. Lahko pa se z učitelji dogovorijo drugače.

### 1.5 Dnevi dejavnosti, ekskurzije, šola v naravi in druge prireditve

Organizator dejavnosti, ekskurzije ali prireditve določi pravila, ki so specifična za posamezno dejavnost: določi kraj, čas prireditve, udeležence – spremljevalce in zadolžitve le teh.

Vsi udeleženci posameznih dejavnosti upoštevajo postavljena pravila (in hišni red doma, v šoli v naravi).

Prihod na določeno mesto je 15 minut pred začetkom na zbirnem mestu, opravičilo v primeru odsotnosti odda učenec vnaprej vodji skupine ali razredniku.

Vrnitev: Vse dejavnosti in ekskurzije se vedno zaključijo pred šolo ob določenem času za vse učence.

## VZGOJNI NAČRT

Z Zakonom o osnovni šoli je šola dolžna oblikovati **Vzgojni načrt**. Vzgojni načrt je za šolo pomemben dokument, zato ga skrbno načrtujemo in oblikujemo. Vloga in namen vzgojnega načrta:

- ❖ vzgojiti naše učence glede na svoje osebne lastnosti in značilnosti v prijazne, samostojne, prijeteljske, poštene, pravične, kritične, delavne in uspešne osebnosti, ki bodo znale in zmogle živeti in zadostiti današnjim, predvsem pa prihodnjim potrebam in zahtevam sodobne evropske družbe,
- ❖ pripisati vzgoji v šoli enakovreden pomen kot izobraževanju,
- ❖ izboljšati klimo na šoli,
- ❖ zagotoviti enotno delovanje, celovitost, sistematičnost vzgojnega dela in avtonomijo šole,
- ❖ povečati pripadnost, odgovornost in sodelovanje učencev, staršev, strokovnih delavcev in lokalnega okolja.

#### Vsebine vzgojnega načrta:

- ❖ vzgojne vrednote šole,
- ❖ vzgojna načela,
- ❖ vzgojne dejavnosti (proaktivne dejavnosti in svetovanje ter usmerjanje učencev),
- ❖ pohvale, priznanja, nagrade,
- ❖ vzgojni ukrepi in kazni,
- ❖ vzajemno sodelovanje s starši in okoljem.

## ZA DOBRO ŠOLSKO KLIMO:

- *Spoštujemo drug drugega.*
  - *Med seboj smo prijatelji.*
- *Lepa beseda lepo mesto najde.*
  - *Kletvicam se izogibamo.*
- *Poslušamo drug drugega.*
  - *Pozdravljamo se.*
  - *Pomagamo si.*
  - *Na hodnikih ne divjamo.*
- *Izogibamo se prepirom in pretepom.*
  - *Smeti odvržemo v koše.*
- *Čuvamo lastno in šolsko lastnino.*
- *Uredimo učilnice, da bo naše počutje boljše.*
  - *Upoštevamo bonton prehranjevanja.*

\*

OSNOVNA ŠOLA BENEDIKT  
Publikacija 2020/2021

Tekste zbrala in uredila:  
Romana Slana, prof.

Izdajatelj:  
Osnovna šola Benedikt

Odgovorna oseba:  
Aljoša Bradač, mag. posl. ved  
ravnatelj

Benedikt, september 2020

\*\*\*